

REGULAMIN WAM

§1. DEFINICJE

1. **WAM** – Paweł Podgórski Podgórski Group z siedzibą w Warszawie przy ul. Hery 11/35, NIP: 566-142-09-02, adres do doręczeń: ul. Przedpole 5, 02-241 Warszawa, prowadzący Warsztatową Akademię Musicalową oraz STUDIO WAM, szkołę taneczno-wokalno-aktorską, która organizuje i prowadzi Zajęcia dla Uczestników (Uczniów).
2. **Deklaracja uczestnictwa** – dokument stanowiący integralną część Umowy w którym wskazano istotne elementy Umowy m.in.: cenę, rok szkolny, semestr, grupę, dane osobowe etc., którego rzetelne wypełnienie i złożenie jest warunkiem zawarcia Umowy.
3. **Aktualny Grafik** – dokument przygotowywany przez WAM, który stanowi podstawę prowadzenie Zajęć.
4. **Uczeń** – kursant w stosunku do którego prowadzone będą Zajęcia (w zależności od sytuacji Uczniem może być pełnoletni lub małoletni).
5. **Instruktor** – osoba wyznaczona przez WAM do prowadzenia Zajęć, w których uczestniczy Uczeń, a która to osoba jest przypisana do danej grupy Zajęć.
6. **Oplata** – wynagrodzenie należne WAM z tytułu usług świadczonych na rzecz Uczestnika (Ucznia), płatne jednorazowo lub ratalnie.
7. **Regulamin** – niniejszy dokument stanowiący integralną część Umowy.
8. **Uczestnik** – osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych działająca w imieniu własnym i na własną rzecz lub osoba będąca prawnym opiekunem Ucznia, który nie ukończył 18 lat i posiadająca pełne umocowanie do zawarcia Umowy na Zajęcia Ucznia.
9. **Umowa** – umowa zawarta z WAM, której przedmiotem jest prowadzenie zajęć z udziałem Uczestnika (Ucznia) w danym roku szkolnym.
10. **Zajęcia** – zajęcia organizowane przez WAM, prowadzone przez Instruktora z zakresu taneczno-wokalno-aktorskiego. Przez Zajęcia należy także rozumieć próby do koncertów, koncerty, wyjazdy szkoleniowe co do których Uczeń został zgłoszony.
11. **Platforma** – internetowa aplikacja, do której dostęp uzyskuje Uczestnik (Uczeń) po zawarciu Umowy, w której to aplikacji udostępniane są wszelkie informacje związane z Warsztatami.

§2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W ramach działalności WAM organizuje Zajęcia taneczno – wokalno - aktorskie oraz inicjatywy pochodne do Zajęć zgodnie z ofertą i cennikiem świadczenia usług oraz na zasadach wskazanych w Regulaminie oraz Umowie.
2. Warunkiem uczestnictwa w Zajęciach jest podpisanie Umowy przez Uczestnika, uiszczenie wpisowego oraz bieżące regulowanie Opłat.

§3. ZAPISY NA ZAJĘCIA

1. Na Zajęcia organizowane przez WAM mogą zapisać się wszystkie osoby, które ukończyły 18 lat oraz mogą zostać zapisane osoby małoletnie, przy czym w imieniu małoletnich Umowę na uczestnictwo w Zajęciach podpisują ich opiekunowie prawni.
2. Zapisu na wybrane Zajęcia do danej grupy można dokonać poprzez stronę internetową www.akademiamusicalowa.pl (rekrutacja/zapisy).
3. Przyjęcie do grupy następuje po podpisaniu Umowy, uiszczeniu wpisowego.
4. Opłaty pobierane są na zasadach wskazanych w Deklaracji uczestnictwa.
5. O przypisaniu do danej grupy Zajęć decyduje WAM.
6. Po zawarciu Umowy Uczestnik otrzymuje dostęp do Platformy, w której zawarte będą informacje o Aktualnym Grafiku Zajęć.

§4. OPŁATY

1. Opłat za Zajęcia można dokonać w następujący sposób:
 - a. poprzez dokonanie przelewu bankowego na podane w Deklaracji uczestnictwa konto.
2. Rodzaje Zajęć oraz opłat za Zajęcia każdorazowo wskazuje Deklaracja uczestnictwa.

3. Warunkiem przystąpienia do Zajęć jest uiszczenie wpisowego oraz dokonywanie opłat zgodnie z Deklaracją uczestnictwa. W przypadku braku uiszczenia wpisowego Uczestnik (Uczeń) nie zostanie dopuszczony do uczestniczenia w zajęciach.
4. Uczestnicy, którzy chcieliby otrzymać fakturę VAT, powinni zgłosić to mailowo na adres joanna.dudzinska@akademiamusicalowa.pl przed dokonaniem płatności, podając pełne dane podmiotu na który ma zostać wystawiona faktura VAT. W przypadku braku podania w/w żądania oraz/lub danych koniecznych do wystawienia faktury VAT, WAM wystawi paragon fiskalny.
5. W przypadku dokonywania opłaty za pomocą przelewu bankowego Uczestnik ma obowiązek podać w jego tytule swoje imię i nazwisko, numer grupy (wszystkie dane zgodnie z informacją zawartą w Deklaracji Uczestnictwa). W przypadku braku wymaganych danych WAM nie ponosi odpowiedzialności za błędne lub opóźnione zaksięgowanie płatności.

§5. ODWOŁYWANIE ZAJĘĆ I ZASTĘPSTWA

1. WAM organizuje i prowadzi Zajęcia zgodnie z Aktualnym Grafikiem. Aktualny Grafik każdorazowo dostępny jest na Platformie lub zostaje wysłany poprzez email. Uczestnik (Uczeń) ma obowiązek bieżącego zapoznawania się z Aktualnym Grafikiem oraz stosowania się do harmonogramu Zajęć.
2. W przypadku zmiany terminu lub odwołania Zajęć WAM powiadamia Uczestnika (Ucznia) o odwołaniu zajęć za pomocą wiadomości sms, telefonicznie, mailowo lub poprzez Platformę.
3. WAM zastrzega sobie możliwość rozwiązania grupy, do której zapisany jest Uczestnik (Uczeń) w następujących przypadkach:
 - a) zapisania się mniejszej liczby osób niż minimalna liczba Uczestników (Uczniów) (co najmniej 18 osób) potrzebna do jego rozpoczęcia;
 - b) zmniejszenia się liczby osób uczęszczających na Zajęcia poniżej minimalnej liczby uczestników potrzebnej do jego kontynuacji.
4. W przypadku rozwiązania grupy, WAM jest uprawnione do przypisania Uczestnika (Ucznia), do innej grupy według swojego uznania. W przypadku braku możliwości świadczenia usług z uwagi na rozwiązanie grupy, WAM oraz Uczestnik są uprawnieni do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym oraz zwrotu uiszczonych opłat proporcjonalnie do zrealizowanych Zajęć do dnia rozwiązania Umowy.
5. W przypadku choroby Instruktora bądź innej losowej przyczyny uniemożliwiającej stawienie się prowadzącego na Zajęcia, WAM podejmuje wszelkie czynności mające na celu zorganizowane stosownego zastępstwa.
6. WAM zastrzega sobie prawo odwołania poszczególnych Zajęć w przypadkach:
 - a) gdy nie ma wymaganej ilości osób potrzebnych do przeprowadzenia Zajęć (wcześniejsze zebranie przez WAM deklaracji obecności we wskazanym terminie)
 - b) braku możliwości zorganizowania zastępstwa w sytuacji nieobecności Instruktora;
 - c) odgórnych nakazów/zakazów władz państwowych/samorządowych.
7. W przypadku, wprowadzenie odgórnych nakazów/zakazów dotyczących prowadzenia zajęć w formie tradycyjnej, WAM jest uprawnione dostosowania się do tychże wymagań, a w przypadku konieczności odwołania zajęć w formie tradycyjnej WAM jest uprawnione do prowadzenia zajęć w formacie ONLINE.

§6. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH

1. WAM zobowiązuje się do prowadzenia Zajęć w wyznaczonych terminach zgodnie z Aktualnym Grafikiem obowiązującym w danym semestrze.
2. Aktualny Grafik dostępny jest każdorazowo na Platformie lub w wiadomości email wysłanej do Uczestnika.
3. Zajęcia prowadzone są w szkołach WAM mieszczących się w Warszawie w lokalizacjach: Galeria Młociny ul. Zgrupowania AK Kampinos 15 w Warszawie oraz ul. Przedpole 5 w Warszawie.
4. Prawo uczestnictwa w Zajęciach przysługuje wyłącznie Uczestnikowi (Uczniowi), który posiada opłacone Zajęcia oraz wyłącznie Uczestnikowi (Uczniowi) znajdującemu się na liście uczęszczających. WAM jest uprawnione nie dopuścić Uczestnika (Ucznia), który nie posiada opłaconego udziału w Zajęciach.
5. Warunkiem uczestnictwa w Zajęciach jest zmiana obuwia na buty z białą podeszwą oraz odzież zgodnie w wytycznymi WAM. Instruktor ma prawo niewpuszczenia na salę Uczestników (Uczniów) ubranych niezgodnie z w/w wytycznymi.

6. Na sali mogą przebywać wyłącznie Instruktorzy WAM oraz Uczestnicy (Uczniowie) biorący udział w Zajęciach. Na zajęcia nie mogą wchodzić osoby trzecie. WAM jest uprawnione do wyproszenia osób nie będących Uczestnikami (Uczniami) biorącymi udział w Zajęciach.
7. W każdym przypadku Instruktor ma prawo do wyproszenia z zajęć Uczestnika (Ucznia), którego zachowanie zakłóca przebieg Zajęć lub jest w inny sposób niestosowne. Stosowne zachowanie jest odnotowywane w profilu danego Uczestnika (Ucznia). W przypadku wystąpienia trzech zachowań zakłócających lub uniemożliwiających prowadzenie Zajęć w danym semestrze WAM jest uprawnione do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
8. Zabrania się przebywania na salach tanecznych bez wiedzy i zgody Instruktora.
9. Zabrania się wnoszenia jedzenia i napojów ciepłych na sale taneczne.
10. Zabrania się wnoszenia na sale przedmiotów, które mogą doprowadzić do zniszczenia parkietu/podłogi.
11. Uczestnik (Uczeń) nie może uczestniczyć w zajęciach w przypadku choroby, wszawicy lub stwierdzonych objawów infekcji (katar, kaszel, duszności, wysoka gorączka itp.). W przypadku stwierdzenia powyższych objawów Uczestnik (Uczeń) nie ma prawa udziału w dalszych Zajęciach. W każdym takim przypadku WAM informuje rodziców Ucznia o w/w fakcie, zaś rodzic jest zobowiązany do niezwłocznego odbioru Ucznia.

§7. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA (UCZNIA)

1. Uczestnik (Uczeń) zobowiązany jest do:
 - a. przestrzegania Regulaminu oraz stosowania się do poleceń kadry instruktorskiej oraz pracowników WAM;
 - b. uczestnictwa we wszystkich zajęciach programowych, niezbędnych do odpowiedniego przygotowania do występu na scenie, w koncertach oraz próbach do koncertów lub innych wydarzeń, do udziału w których Uczestnik został zaproszony, o ile nie został zwolniony z tych zajęć przez Instruktora lub w przypadku Ucznia przez rodzica;
 - c. punktualnego przychodzenia na zajęcia;
 - d. poszanowania mienia WAM oraz innych Uczestników (Uczniów);
 - e. odnoszenia się z szacunkiem do Instruktorów oraz innych Uczestników;
 - f. zabierania z sal zajęciowych wszelkich rzeczy własnych w tym bidonów/butelek itp;
 - g. informowania Wychowawcy lub Instruktora o każdej chorobie lub złym samopoczuciu
2. Uczestnik (Uczeń) jest zobowiązany do uczestnictwa w Zajęciach, na które został zapisany oraz wszelkich innych występach i przedstawieniach organizowanych przez WAM, a aktualnie wskazanych w Aktualnym Grafiku. W przypadku nieuzasadnionej odmowy udziału w występach i przedstawieniach organizowanych przez WAM, WAM jest uprawnione do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
3. WAM nie ponosi odpowiedzialności za samowolne opuszczenie szkoły przez Ucznia. WAM nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo Ucznia poza WAM.
4. WAM nie ma obowiązku zapewniania i sprawowania opieki nad Uczniem poza godzinami pracy WAM. W przypadku wystąpienia takiej okoliczności tj. konieczności zapewnienia opieki nad Uczniem poza godzinami pracy WAM oraz w sytuacji gdy Uczestnik nie stawia się celem odbioru Ucznia, Uczestnik zobowiązany jest do pokrycia uzasadnionych kosztów związanych z opieką nad Uczniem.
5. Uczestnik ma obowiązek zapewnienia Uczniowi odpowiedniej ilości picia i jedzenia na czas pobytu w WAM. Spożywanie pokarmów możliwe jest w miejscach do tego wyznaczonych (Młociny – kawiarnia, Przedpole – poczekalnia).
6. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku działania Uczestnika (Ucznia).
7. Uczestnik zobowiązany będzie do pokrycia kosztów wszelkich szkód wyrządzonych WAM i/lub osobom trzecim z winy Uczestnika (Ucznia).
8. Uczestnik (Uczeń) przebywający na terenie Warsztatowej Akademii Musicalowej zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i Ppoż. oraz zachowania czystości, poszanowania mienia szkoły i innych Uczestników (Uczniów) zajęć. Zabrania się wnoszenia wszelkiego rodzaju siedzeń do przestrzeni recepcji oraz blokowania przestrzeni do ewakuacji.
9. Na terenie WAM obowiązuje zakaz palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych, wnoszenia i spożywania narkotyków. Jakikolwiek próby łamania powyższych zakazów będą zgłaszane niezwłocznie właściwym służbom. W przypadku stwierdzenia takiego przypadku z udziałem Uczestnika (Ucznia) WAM jest uprawnione do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.

§8. BEZPIECZEŃSTWO

1. WAM nie ubezpiecza Uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków.
2. WAM posiada polisę OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
3. W przypadku kradzieży, zgubienia jakiegokolwiek przedmiotu Uczestnik (Uczeń) powinien niezwłocznie poinformować recepcję WAM o zaistniałej sytuacji.
4. Uczestnicy (Uczniowie) mają obowiązek stosowania się do wszelkich wytycznych i zasad sanitarnych nakładanych przez WAM w wykonaniu odgórnych nakazów stosownych organów administracji Państwowej i samorządowej.

§9. ROZWIĄZANIE UMOWY W TRYBIE NATYCHMIASTOWYM.

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania Zajęć wskazanych w Deklaracji Uczestnictwa.
2. WAM jest uprawniony do rozwiązania Umowy z Uczestnikiem (Uczniem) w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia zasad Regulaminu tj. w przypadku:
 - a. co najmniej dwukrotnego nieprzestrzegania tych samych zasad Regulaminu oraz po uprzednim powiadomieniu Uczestnika (Ucznia) o tym fakcie oraz ponownym złamaniu tej samej zasady w danym semestrze;
 - b. złamania co najmniej trzech różnych zasad Regulaminu w jednym semestrze;
 - c. nieprzestrzegania wytycznych sanitarnych, nałożonych na WAM w konsekwencji wprowadzenia obostrzeń lub ograniczeń;
 - d. złożenia, podania nieprawdziwych informacji w Deklaracji Uczestnictwa;
 - e. zatajenia faktów i informacji o stanie zdrowia Uczestnika (Ucznia);
 - f. bezprawnego wykorzystania materiałów WAM umieszczonych w kanałach internetowych;
 - g. bezprawnego nagrywania dźwięku, obrazu podczas Zajęć;
 - h. wycofania zgody na wykorzystanie wizerunku Uczestnika (Ucznia);
 - i. zaległości w płatności za Zajęcia przekraczającej jeden okres płatności po uprzednim wezwaniu oraz braku uregulowania zaległości w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownego wezwania;
 - j. co najmniej dwukrotnej nieuzasadnionej odmowy udziału w próbach/koncertach w danym roku szkolnym
 - k. spożywania alkoholu, używek oraz palenia tytoniu na terenie WAM;
 - l. wyrządzenia celowej szkody majątkowej lub osobowej innemu Uczestnikowi (Uczniowi), WAM lub personelowi WAM.
2. W każdym przypadku stwierdzenia naruszenia zasad Regulaminu, Uczestnik (Uczeń) naruszający zasady zostaje poinformowany poprzez Platformę lub email o stwierdzonym naruszeniu.
3. W przypadku rozwiązania Umowy z Uczestnikiem (Uczniem) z przyczyn leżących po stronie Uczestnika (Ucznia) WAM nie dokonuje zwrotu wniesionych Opłat.

§10. REKLAMACJE

1. Wszelkie reklamacje związane z Zajęciami i ich organizacją, Uczestnicy (Uczniowie) powinni zgłaszać do WAM na wskazany adres email lub przez Platformę, wraz z opisem reklamacji i jej szczegółowym uzasadnieniem, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zaistnienia podstawy reklamacji, a w każdym razie nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia danego Zajęcia/wydarzenia
2. WAM udzieli odpowiedzi na reklamację nie później, niż w terminie 30 dni od daty otrzymania danej reklamacji.

§11. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

1. Zabrania się wykorzystywania jakichkolwiek materiałów z Zajęć publikowanych przez WAM w jakichkolwiek kanałach internetowych oraz mediach społecznościowych, w tym opisów i zdjęć, w sposób szkodzący wizerunkowi WAM.
2. W przypadku bezprawnego wykorzystania przez Uczestnika (Ucznia) jakichkolwiek materiałów publikowanych przez WAM, w sposób szkodzący WAM, WAM jest uprawnione do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym. Niezależnie od powyższego WAM będzie uprawnione do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 12. DANE OSOBOWE

Dane osobowe Uczestników (Uczniów) przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz w zakresie udzielonych w tym zakresie zgód.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem **07.09.2024 roku**.
2. Treść poniższego Regulaminu jest dostępna w recepcjach siedzib WAM.
3. WAM może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z poniżej wskazanych ważnych przyczyn:
 - a. zmiana przepisów prawa w zakresie usług objętych niniejszym Regulaminem;
 - b. zmiana interpretacji przepisów prawa wskutek orzeczeń sądów, decyzji, rekomendacji lub zaleceń właściwych w danym zakresie urzędów lub organów;
 - c. zmiana zakresu lub sposobu świadczenia usług, do których stosuje się postanowienia Regulaminu, poprzez wprowadzenie nowych, modyfikację lub wycofanie przez WAM dotychczasowych usług objętych Regulaminem.
4. W przypadku dokonania zmian w Regulaminie, WAM zobowiązane jest do udostępnienia zmienionego Regulaminu poprzez jego udostępnienie w Platformie lub za pomocą wiadomości email, przesłanej na podany przez Uczestnika (Ucznia) adres e-mail.
5. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie z upływem 7 dni od dnia wysłania informacji o zmianie, o której mowa w ust. 4 powyżej. Uczestnik jest uprawniony do zgłoszenia braku akceptacji zmian w Regulaminie w w/w terminie, pod rygorem uznania akceptacji dokonanych zmian.
6. W przypadku braku akceptacji zmian w Regulaminie przez Uczestnika w terminie wskazanym w ust. 5 Umowa ulega rozwiązaniu z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia licząc od dnia zgłoszenia braku akceptacji zmian Regulaminu.
7. Zmiana Regulaminu pozostaje bez znaczenia dla usług świadczonych przed zmianą Regulaminu.
8. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej, a sądami, sądy powszechne w Rzeczypospolitej Polskiej, chyba że co innego wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
9. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują właściwe przepisy prawa w tym Kodeksu Cywilnego.